

Réunion du Conseil d'école

Le 4 décembre 2017

Centre Huguette-Burroughs, **18h à 20h**

PROCÈS-VERBAL

*Notre vision : L'excellence pédagogique qui permet l'apprentissage
en situations authentiques*

1. Mot de bienvenue : Denis vous remercie d'être ici ce soir.
2. Constatation du quorum
Présents : Caroline Fortin, Samar El Aoufir, Gaetan Boulianne, Nancye Labrecque, Denis Dubuc, Céline Clément, Jesse Larocque, Patricia Meilleur, Tyanna Hunt et Marc Hurtubise
Absente : Brigitte Walker
3. Adoption de l'ordre du jour
proposé par Gaetan Boulianne appuyé par Samar El Aoufir, adopté par tous

Point	Suivi(s)	Responsable(s) du suivi - Action
4. Adoption du procès-verbal de la réunion du 16 octobre 2017	<ul style="list-style-type: none">- proposé par Nancye Labrecque- appuyé par Samar El Aoufir- adopté par tous	
5. Conflits d'intérêts	<ul style="list-style-type: none">- aucun	
6. Présentations de délégation/membres/Président	<ul style="list-style-type: none">- aucune	

<p>7. Rapport des représentants-élèves</p> <ul style="list-style-type: none"> • 7.1 Niveau intermédiaire • 7.2 Niveau secondaire • 7.3 Remise des bulletins et rencontres 	<ul style="list-style-type: none"> - Rapport des représentants élèves : Reporté - Certains parents partagent que leurs enfants disent qu'il y a des couvercles de poubelles qui sont malpropres dans les corridors. La direction indique qu'il y a des défis avec les élèves qui mangent dans les corridors. Un suivi sera fait pour les couvercles de poubelles. - Remise des bulletins : la direction demande l'opinion des parents quant au déroulement de la soirée ainsi que leurs suggestions. L'attente n'était pas longue, il n'y avait pas assez de chaises pour certaines familles avec plus de deux parents. On suggère que le format pourrait être révisé afin que les rencontres soient un peu plus privées. La rencontre était la même soirée que Rose des Vents ce qui pouvait occasionner des problèmes pour certaines familles. Cette année, nous avons remis le bulletin avant la rencontre ce qui a été apprécié par les parents. La rencontre des bulletins à l'intermédiaire pose plus de défis étant donné le nombre d'élèves et la contrainte du temps. La rencontre de 9e à 12e s'est bien déroulée. 	
<p>8. Affaires découlant du procès-verbal</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8.1 Résultat du testing 	<ul style="list-style-type: none"> - La direction présente les données de l'OQRE et fait un survol des réponses du sondage portant sur l'utilisation du français réalisé par les élèves pendant le TPCL. Au TPM, les élèves du cours théorique ont réussi à 100% à atteindre la norme provinciale (niveau 3) et dans le cours appliqué 55% des élèves ont atteint le niveau 3. 	
<p>9. Rapport de la direction</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 9.1 Cellulaire La direction aimerait apporter certaines 	<ul style="list-style-type: none"> - Sortir code de conduite pour

<ul style="list-style-type: none"> • 9.1 Cellulaire • 9.2 Machine distributrice • 9.3 Communiqué à la maison • 9.4 Publicité- Incriptions 	<p>modifications à la politique de l'utilisation de cellulaire afin d'éviter les jeux, les photos et les textos pendant les classes. Il est suggéré d'avoir des paniers dans les classes du secondaire et que les élèves doivent y déposer leur téléphone ou appareil en rentrant. En ce moment, c'est aux enseignants de faire la gestion de l'utilisation des cellulaires mais il serait bénéfique d'harmoniser les pratiques. En 7e-8e, les élèves n'ont pas la permission d'avoir leurs téléphones en classe. Certains parents partagent que leurs enfants travaillent bien lorsqu'ils écoutent de la musique et que ça minimise les distractions. Plusieurs parents sont d'avis que les élèves ont besoin d'avoir des règlements et avoir le même règlement pour chaque classe. Certains parents suggèrent d'imprimer l'extrait du code de vie et le rendre visible dans chaque local.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 9.2 Machine distributrice Nous avons des défis avec les machines distributrices. Il y aurait possibilité de demander à Gina de la cafétéria de vendre ces produits au lieu de se servir des machines. Il y aurait aussi la possibilité de créer un magasin géré par les élèves. - 9.3 Communiqué à la maison Il y a eu des problèmes techniques avec l'envoi des communiqués cette année. La direction demande l'avis des parents quant à la fréquence idéale des communiqués. Les parents suggèrent aux deux semaines (vers le 1er et le 15 de chaque mois). Les dates à retenir sont importantes à inclure. Un parent remarque que l'an passé, il y avait beaucoup de communications sur Facebook au sujet des activités. Les parents suggèrent se servir du 	<p>les classes</p>
---	---	--------------------

	<p>communiqué pour les choses à venir et Facebook pour les activités qui ont déjà eu lieu.</p> <p>- 9.4 Publicité- Inscriptions</p> <p>La direction consulte les parents au sujet de la publicité pour l'école. Nous aimerions savoir ce qui vous a attiré. Les parents mentionnent que le bouche à oreille et la proximité ont contribué à leur choix d'école. Pour certains, l'IB est un gros facteur dans la prise de décision. Les parents pensent que les 2 affiches en face de l'entrée sont efficaces. Selon les membres, les familles commencent le processus d'inscription vers le temps des portes ouvertes (fin janvier début février).</p>	
10. Question découlant du rapport de la direction	Aucune	
11. Prochaine rencontre	Le lundi 26 février à 18 h 30	

Proposé par : Gaetan Boulianne

Appuyé par : Céline Clément

Levée de la réunion à 20 h 07